

Algemene huurvoorwaarden Hamalandhal Lichtenvoorde

Algemeen

Artikel 1

1. Deze algemene huurvoorwaarden zijn van toepassing op het gebruik van (delen van) de accommodatie door een gebruiker, dat plaatsvindt gedurende één of meerdere korte perioden van één of meerdere uren per dag en waarvoor afrekening plaatsvindt op basis van een door de Stichting Hamalandhal Lichtenvoorde (hierna: SHL) vastgesteld uurtarief.
2. De 'Gebruiksregels Hamalandhal Lichtenvoorde' zijn tevens een onderdeel van deze algemene huurvoorwaarden en zijn als bijlage toegevoegd.
3. Deze algemene huurvoorwaarden zijn niet van toepassing op:
 - a) ander gebruik van de accommodatie dan voor sportieve, recreatieve, sociale of culturele doeleinden;
 - b) door SHL te organiseren activiteiten/evenementen.

Begrippen

Artikel 2

1. Onder accommodatie wordt verstaan: sportcomplex Hamalandhal gevestigd aan de van der Meer de Walcherenstraat 3 te Lichtenvoorde, welke onder het beheer valt van de Stichting Hamalandhal Lichtenvoorde.
2. Onder gebruiker wordt verstaan een bond, stichting, vereniging, school of enig andere rechtspersoon, groep van personen of persoon aan wie SHL toestemming tot het gebruik van de accommodatie heeft gegeven. De gebruiker is tegenover SHL verantwoordelijk voor degenen die door hem tot de accommodatie worden toegelaten.
3. Onder gebruik wordt verstaan het gebruik van (een deel van) de accommodatie voor sportieve, recreatieve, sociale of culturele doeleinden. Van het gebruik zijn uitgesloten de delen van accommodatie met een faciliterende functie, met uitzondering van kleedruimten, douche- en toiletgelegenheden.
4. Onder voorkeursrecht wordt verstaan: het recht om als gebruiker als eerste de voorkeur uit te spreken voor bepaalde uren en delen van de accommodatie.
Het recht ontstaat als een gebruiker bepaalde uren/delen van de accommodatie een seizoen lang heeft gehuurd. Hij heeft het exclusieve recht om het seizoen erna weer diezelfde uren/delen te huren. Het recht vervalt als die uren/delen een seizoen lang niet worden gehuurd.
5. Onder vast recht wordt verstaan: het recht om als gebruiker als eerste de voorkeur uit te spreken voor bepaalde uren en delen van de accommodatie. Het recht ontstaat als een gebruiker bepaalde uren/delen van de accommodatie twee seizoenen achter elkaar heeft gehuurd. Hij heeft het exclusieve recht om diezelfde uren/delen het seizoen erna weer te huren. Het recht vervalt als die uren/delen twee seizoenen achter elkaar niet worden gehuurd.
Vast recht gaat vóór voorkeursrecht.
6. Onder zaalwacht wordt verstaan een door gebruiker aangewezen persoon die zorgdraagt voor het handhaven van de goede orde, het toezicht op én het juiste gebruik van de accommodatie.

Aanvraag gebruik

Artikel 3.

1. Het gebruik van de accommodatie is slechts toegestaan na vooraf door of namens SHL verleende schriftelijke toestemming.
2. De gebruiker moet voor het gebruik van de accommodatie een door SHL vastgesteld aanvraagformulier volledig invullen.

3. Het aanvraagformulier voor het nieuwe sportseizoen, dat start vanaf 1 augustus, moet jaarlijks vóór 1 mei te worden ingeleverd bij SHL voor zover het een aanvraag betreft die betrekking heeft op periodiek gebruik van de accommodatie.

Als het aanvraagformulier niet volledig is ingevuld en/of niet binnen gestelde inlevertermijn is ontvangen, heeft SHL het recht de aanvraag af te wijzen.

Aanvragen voor incidenteel gebruik kunnen te allen tijde worden ingediend.

4. De zaalplanning van 1 augustus vormt de basisplanning voor het op die datum startend seizoen. Als aanvulling hierop gelden de volgende regels:

a) uren die voorgaande seizoenen ook al zijn gehuurd door dezelfde gebruiker geven vast recht op die uren voor het seizoen erna;

b) uren die voor het eerst worden gehuurd en opgenomen zijn in de basisplanning van 1 augustus geven geen vast recht, wel voorkeursrecht. Voor de tweede keer achtereenvolgens in de basisplanning geeft vast recht voor het seizoen erna;

c) uren die gedurende het seizoen, vóór 1 april worden teruggegeven, worden verwijderd van de basisplanning van 1 augustus. Daarmee vervalt voor de betreffende gebruiker ook het voorkeursrecht op deze uren voor het seizoen erna. Vast recht vervalt als deze situatie zich twee seizoenen achter elkaar voordoet.

5. Uren die door middel van het aanvraagformulier worden aangevraagd, moeten ook daadwerkelijk door de gebruiker worden gebruikt voor sportieve, recreatieve, sociale of culturele doeleinden.

Als 20 % of meer van de toegewezen uren niet door de gebruiker voor de bovengenoemde doeleinden wordt gebruikt, kan SHL de toestemming voor het gebruik van diezelfde uren weigeren in het seizoen erna, bijvoorbeeld wanneer een andere gebruiker interesse heeft voor die uren. Daarmee vervalt voor de betreffende vereniging ook het voorkeursrecht op deze uren voor het seizoen erna. Vast recht vervalt als deze situatie zich twee seizoenen achter elkaar voordoet.

6. Enkel annulering volgens de opzegtermijn, genoemd in artikel 9, lid 4 van deze algemene huurvoorwaarden, wordt geaccepteerd.

Als er regelmatig of voor een langere periode uren worden geannuleerd, bijvoorbeeld als gevolg van een te grote aanvraag met de bedoeling om keuze te hebben in de tijd en om als gebruiker zo eigen voordeel te hebben, worden andere gebruikers en SHL benadeeld en blijft SHL daardoor met onverhuurde zaaldelen zitten.

Dit noodzaakt SHL, bij het constateren van bovenstaande, de betreffende gebruiker 25% van de huurprijs van de geannuleerde uren over het gehele seizoen in rekening te brengen en tevens de uren te verwijderen uit de basisplanning van 1 augustus. Daarmee vervalt voor de betreffende gebruiker ook het voorkeursrecht op deze uren voor het seizoen erna. Vast recht vervalt als deze situatie zich twee seizoenen achter elkaar voordoet.

7. Het aanvragen van optionele reserveringen is enkel in samenspraak met SHL mogelijk. Meldt een andere gebruiker zich voor dezelfde tijd en ruimte, dan heeft de gebruiker die de optie heeft aangevraagd 48 uur bedenktijd. Wanneer de optionele reservering definitief wordt gemaakt, zal 100% van de huurprijs in rekening worden gebracht.

Artikel 4

1. SHL behoudt zich het recht voor het gebruik van de accommodatie aan de gebruiker in een bepaalde periode niet toe te staan, teneinde de accommodatie voor die periode ter beschikking te kunnen stellen van derden voor het houden van bijzondere evenementen, dan wel voor enig ander doel.

2. De gebruikers die hierdoor in hun belang geschaad kunnen worden ontvangen hiervan tijdig bericht. De gebruiker heeft in dat geval uitsluitend recht op restitutie of vermindering van huur over de betreffende periode.

Artikel 5

1. Tijdens de zomervakantie zal de accommodatie beperkt geopend zijn.
2. De accommodatie of delen ervan kunnen voor een bepaalde termijn voor periodiek of groot onderhoud tijdelijk gesloten zijn. Uitgangspunt hierbij is dat de gebruikers zo min mogelijk overlast ondervinden. Gebruikers worden hierover zo spoedig mogelijk geïnformeerd.
3. In bijzondere situaties kan SHL de in lid 2 genoemde termijn verlengen dan wel meerdere perioden vaststellen waarin de accommodatie gesloten is.

Artikel 6

De gebruiker is gerechtigd personen toe te laten, die deelnemen aan c.q. toeschouwer zijn bij de activiteiten van de gebruiker en is gemachtigd deze dan wel andere bezoekers de toegang tot de accommodatie te weigeren of te (laten) verwijderen.

De gebruiker is echter verplicht de door SHL aan te wijzen personen tot de accommodatie toe te laten. Tot deze personen behoren in ieder geval de bestuurders van SHL en personen die werkzaamheden in de accommodatie moeten verrichten.

Artikel 7

De gebruiker is vrij in het bepalen van een toegangsprijs bij wedstrijden, toernooien en dergelijke.

Vergoeding gebruik accommodatie

Artikel 8

De gebruiker is voor het gebruik van de accommodatie aan SHL een vergoeding verschuldigd. SHL stelt jaarlijks eind december, in overleg met de gemeente, de tarieven vast voor het daarop volgende jaar. Deze tarieven worden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk half januari van het nieuwe jaar bekend gemaakt op de website van de Hamalandhal.

Als geen tarief is vastgesteld voor specifiek gebruik van de accommodatie, stelt SHL het tarief zelf vast.

Artikel 9

1. De verschuldigde huursom wordt jaarlijks schriftelijk aan de gebruiker medegedeeld en wordt achteraf periodiek in rekening gebracht door SHL. Bij de afrekening worden gedeelten van een kwartier naar een kwartier afgerond.
2. Van het bepaalde in lid 1 eerste volzin kan SHL afwijken door te bepalen dat de gebruiker maandelijks met behulp van automatische incasso de verschuldigde bedragen betaalt.
3. De huur is ook verschuldigd wanneer de accommodatie gedurende de overeengekomen periode geheel of gedeeltelijk niet wordt gebruikt. Dit geldt niet wanneer de accommodatie wegens onderhoud of gebruik door SHL niet beschikbaar was of is.
4. Het bepaalde onder lid 3 is niet van toepassing als gebruiker vanwege onvoorziene omstandigheden het gebruik vooraf schriftelijk annuleert. Bij schriftelijke annulering worden de volgende kosten in rekening gebracht:
 - a. tot 14 dagen vóór de dag waarop de annulering betrekking heeft: geen huur;
 - b. bij minder dan 14 dagen vóór de dag waarop de annulering van toepassing is: 100% van de huursom.
5. Bij betaling is elk beroep op korting of compensatie verband houdende met een vordering, welke de gebruiker op SHL meent te hebben of te zullen verkrijgen, uitgesloten.
6. Gebruikers moeten op aanwijzing van SHL op aaneensluitende tijden een zaal(deel) huren. Lukt dit niet, dan zal SHL tussentijdse kwartieren en halve uren aan de gebruiker doorberekenen.

Zaalwacht/trainer/leider

Artikel 10

Tijdens de uren waarop de accommodatie is gehuurd, moet minimaal een door de gebruiker aangewezen persoon aanwezig zijn: een zaalwacht, trainer of leider van een groep die zorgdraagt voor het handhaven van de goede orde, het toezicht op én het juiste gebruik van de accommodatie.

Artikel 11

Voordat de zaalwacht, trainer of leider aanwezig is, mag niemand de zaal betreden. De zaalwacht, trainer of leider mag de accommodatie niet verlaten voordat alle personen, die gebruik hebben gemaakt van de accommodatie, vertrokken zijn.

Gebruik van de accommodatie

Artikel 12

De gebruiker is verantwoordelijk voor het handhaven van de goede orde, het houden van toezicht op zijn activiteiten in én het juiste gebruik van de accommodatie.

Artikel 13

1. Iedere gebruiker wordt geacht de accommodatie met inbegrip van de inventaris in goede staat te hebben aangetroffen.
2. Als de gebruiker c.q. zaalwacht, trainer of leider vóór aanvang van het gebruik beschadigingen dan wel defecten aantreft, moet de beheerder z.s.m. daarvan in kennis worden gesteld.
3. Als beschadiging of defecten kennelijk zijn veroorzaakt door een gebruiker, komen de kosten van herstel of vervanging voor rekening van deze gebruiker en moeten die op eerste aanzegging worden voldaan aan SHL.

Artikel 14

1. Na het gebruik moet de gebruiker de accommodatie, inclusief tribune, kleedlokalen en wachtruimtes, schoon en in een ordelijke staat achter te laten, het opbergen van materialen en toestellen inbegrepen.
2. Het opbergen van eigen materialen of toestellen in de accommodatie is slechts toegestaan met schriftelijk toestemming van SHL.
4. Aanwijzingen van de beheerder over het gebruik van de accommodatie moeten direct worden opgevolgd.

Artikel 15

1. Bij het gebruik van de accommodatie moet de gebruiker zich houden aan de tijden die in de gebruikstoestemming zijn aangegeven. Binnen deze tijd moet de gebruiker ook de te gebruiken materialen en toestellen opstellen en opruimen.
2. Van kleedruimten en douchegelegenheden mag ten hoogste van 15 minuten vóór tot 15 minuten na de toegewezen gebruiksperiode gebruik worden gemaakt.

Artikel 16

De sportzalen en 'schone voetenzone' (gang hal B, achter de klapdeuren) mogen uitsluitend worden betreden op blote voeten dan wel met schone gym-/sportschoenen, die geen sporen en/of strepen achterlaten op de sportvloeren en niet buiten zijn gedragen.

Het gebruik van verklevende middelen, zoals tape en (kunst)hars, is in de accommodatie niet toegestaan, tenzij SHL daar uitdrukkelijk toestemming voor heeft gegeven.

Artikel 17

1. Als geen beheerder aanwezig is, moet de gebruiker de accommodatie zelf openen en sluiten met de aan hem verstrekte sleutelset en zorgdragen voor het in- en uitschakelen van het alarm. Gebruiker ontvangt bij aanvang van de huur de sleutelset voor de voor hem toegankelijke ruimten en een instructie betreffende het betreden van de accommodatie en het alarm.
2. Bij het verlaten van de accommodatie is de gebruiker verplicht zich ervan te overtuigen dat de accommodatie deugdelijk is afgesloten en het alarm in werking is.
3. Gebruiker wijst een persoon aan, die verantwoordelijk is voor het bovenstaande. Deze persoon is tevens contactpersoon voor de beheerder.

Artikel 18

1. De verkoop van goederen tijdens het gebruik van de accommodatie is niet toegestaan zonder toestemming van SHL.
2. In de accommodatie is het niet toegestaan zonder toestemming van SHL drank en/of etenswaren te nuttigen, uitgezonderd in de daartoe bestemde ruimten zoals kantine, vergaderruimte en centrale hal.

Artikel 19

Het is verboden in de accommodatie te roken en/of drugs te gebruiken.

Roken is uitsluitend toegestaan buiten de gemarkeerde rookvrije zones rondom de accommodatie. Alcoholhoudende drank is alleen toegestaan in de kantine.

Artikel 20

1. Het plaatsen of doen plaatsen van permanente reclameaanduidingen is niet toegestaan in de accommodatie. SHL kan in bijzondere situaties van dit verbod afwijken. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.
2. Het plaatsen van niet-permanente reclameaanduidingen is slechts toegestaan vanaf een half uur vóór tot een half uur na wedstrijden van de desbetreffende gebruiker van de accommodatie. Uiteraard enkel in gehuurde tijd.

Artikel 21

Zonder toestemming van SHL is het voor de gebruiker niet toegestaan om:

- a. de accommodatie aan derden te verhuren dan wel in gebruik te (laten) geven;
- b. instellingen van technische installaties te (laten) wijzigen;
- c. muziek ten gehore te (laten) brengen;
- d. circulaire, insignes, loten en dergelijke te (laten) verspreiden of te (laten) verkopen;
- e. collectes te (laten) houden;
- f. te (laten) venten;
- g. dieren in de accommodatie te (laten) brengen;
- h. vervoermiddelen in de accommodatie toe te laten, met uitzondering van scootmobielen;
- i. andere ruimten te betreden dan voor gebruik zijn aangewezen.

Artikel 22

Het parkeren c.q. stallen van vervoermiddelen moet geschieden op de daarvoor bestemde (parkeer)plaatsen. Gebruiker vrijwaart SHL voor schade aan of vermissing van deze vervoermiddelen.

Toestellen en materialen

Artikel 23

Het opstellen en het gebruik van toestellen en materialen moet door of onder toezicht van de namens de gebruiker optredende zaalwacht/trainer/leider geschieden. Van deze mensen en van gebruiker wordt verondersteld dat deze bevoegd en vakbekwaam zijn en bekend met de eisen voor gebruik van de gebruikte toestellen en materialen. Bij onjuist gebruik van de materialen en toestellen is de gebruiker aansprakelijk voor schade aan deze materialen en toestellen.

Artikel 24

1. De aanwezige toestellen en materialen kunnen door de gebruikers worden benut ten behoeve van in de accommodatie te houden activiteiten. Na gebruik moeten de toestellen en materialen in de daarvoor bestemde ruimten en op de juiste plaats worden opgeborgen.

2. Alleen die toestellen en materialen mogen worden gebruikt, die de gebruiker nodig heeft voor de activiteiten, waarvoor de accommodatie wordt gebruikt.

Toestellen en materialen die eigendom zijn van verenigingen of scholen zijn voorzien van een eigendomskenmerk of ze zijn als zodanig aangeduid in de materialenberging. Deze zijn van gebruik door andere gebruikers uitgesloten, tenzij de eigenaresse daarvoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

3. Behoudens toestemming van SHL mogen geen andere toestellen en materialen in de accommodatie worden geplaatst/opgeslagen dan de toestellen en materialen die per zaal reeds aanwezig zijn.

4. Zonder toestemming van de beheerder is het niet toegestaan toestellen of materialen van de ene hal naar de andere te verplaatsten.

(Brand)veiligheidsvoorwaarden

Artikel 25

De gebruiker is verplicht zich zo snel mogelijk op de hoogte te stellen van:

- a. de indeling van de accommodatie met gangen en de in- en uitgangen;
- b. de loop van de vluchtwegen;
- c. de plaats en werking van brand- en rookwerende deuren, gangen en nooduitgangen;
- d. de plaats en werking van blusmiddelen.

Artikel 26

De gebruiker is verplicht er aan mee te werken dat:

- a. geen afval wordt gedeponeerd of blijft liggen op daarvoor niet bestemde plaatsen;
- b. gangen en andere delen van vluchtwegen vrij worden gehouden van voorwerpen en goederen die de vluchtwegen belemmeren en/of kleine blusmiddelen of aanduidingen van nooduitgangen enzovoorts onduidelijk maken of deuren blokkeren.

Artikel 27

De gebruiker is verplicht in geval van brand of een andere calamiteit direct zorg te dragen voor:

- a. melding aan de brandweer en ambulance (via 112);
- b. het evacueren van aanwezige personen;
- c. alarmering van de beheerder;
- d. het sluiten van deuren;
- e. het controleren van alle ruimten op achtergebleven personen;
- f. het beginnen met blussen (nooit alleen).

Artikel 28

De gebruiker is het verboden:

- a. gloeiende of brandende stoffen in afvalbakken of containers te werpen;
- b. behoudens vooraf door of vanwege SHL verleende toestemming werkzaamheden of activiteiten te verrichten, die gevaar opleveren voor het ontstaan van brand.

Artikel 29

1. De gebruiker behoort zelf zorg te dragen voor de noodzakelijke veiligheid. Dit houdt in dat de leiding of sporters zelf Eerste Hulp (EHBO) kunnen verlenen en in noodsituaties de medesporters in veiligheid kunnen brengen.
2. Als, gelet op de aard en omvang van de activiteiten die de gebruiker uitvoert, op enig moment gelet op de hoeveelheid aanwezige personen en de Arbeidsomstandighedenwet en daaruit voortvloeiende regelgeving, meer dan 1 bedrijfshulpverlener aanwezig moet te zijn, is de gebruiker verplicht hiertoe opgeleide personen beschikbaar te stellen.

Artikel 30

1. De gebruiker is te allen tijde verantwoordelijk voor het toezicht op en ordentelijk verloop van de door hem in de accommodatie ontplooid en te ontplooiende activiteiten.
2. De gebruiker vrijwaart SHL voor alle schade ontstaan tijdens en verband houdende met activiteiten die gebruiker in de accommodatie organiseert.
3. Deelname aan activiteiten binnen de accommodatie geschiedt geheel op eigen risico. Er zijn door SHL geen verzekeringen afgesloten die (ongeval)schade of wettelijke aansprakelijkheid van gebruikers van de accommodatie afdekken. De gebruiker moet zelf zorg dragen voor een adequate wettelijke aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering.

Toezicht door SHL/zaalwacht

Artikel 31

1. Het toezicht op het gebruik van de accommodatie wordt in beginsel uitgevoerd door één of meerdere beheerders, onverminderd de verantwoordelijkheid van de gebruiker als genoemd in artikel 30 van deze algemene huurvoorwaarden. De door de beheerder(s) gegeven aanwijzingen moeten stipt en direct worden opgevolgd.
2. Wanneer er geen beheerder aanwezig is, moet de gebruiker een zaalwacht aanstellen. Voor zover er wettelijke eisen zijn voor het toezicht op de activiteit die op dat moment in de accommodatie plaatsvindt, moet de gebruiker voldoen aan deze wettelijke eisen.

Artikel 32

De beheerder van de accommodatie dan wel diens waarnemer is aanspreekpunt voor de gebruiker.

Slotbepalingen

Artikel 33

1. SHL aanvaardt noch van de gebruiker, noch van derden enige aansprakelijkheid voor schade, in welke vorm en door welke oorzaak dan ook ontstaan, die verband houdt met het gebruik van de accommodatie. De gebruiker vrijwaart SHL van iedere aansprakelijkheid dienaangaande.
2. Eventuele vergoeding van schade ten gevolge van het niet beschikbaar kunnen stellen van de accommodatie ten gevolge van overmacht of technische storingen, blijft beperkt tot maximaal het door gebruiker al dan niet betaalde huurbedrag voor de periode dat geen gebruik kon of kan worden gemaakt van de accommodatie.

Artikel 34

1. Als de gebruiker zijn verplichtingen, genoemd in deze algemene huurvoorwaarden, niet nakomt, kan SHL de ingebruikneming van de accommodatie onmiddellijk beëindigen en de gebruiker niet meer tot de accommodatie toelaten.
2. De gebruiker moet - voor zover van toepassing - op eerste aanzegging de sleutelset bij de beheerder of een bestuurder van SHL inleveren.
3. In het geval als genoemd onder lid 1. wordt de reeds betaalde huur niet gerestitueerd, noch ontstaat enig recht op schadevergoeding.
4. Als gebruiker zich niet houdt aan deze algemene huurvoorwaarden of de nadere voorwaarden als bedoeld in artikel 37, is hij verplicht iedere schade die SHL hierdoor lijdt te vergoeden.

Artikel 35

Personen en/of groepen die daartoe door hun gedrag aanleiding geven, de orde verstoren of de veiligheid van zichzelf of anderen in gevaar brengen, dan wel in strijd handelen met een of meer van deze algemene huurvoorwaarden, worden door de beheerder uit de accommodatie verwijderd. De beheerder heeft het recht personen en/of groepen al dan niet voor een bepaalde periode de toegang tot de accommodatie te ontzeggen.

Artikel 36

SHL kan nadere voorwaarden verbinden aan het gebruik van de accommodatie of ontheffing verlenen van een of meer bepalingen van deze algemene huurvoorwaarden. Dit gebeurt uitsluitend schriftelijk.

Artikel 37

In alle gevallen waarin deze algemene huurvoorwaarden niet voorziet, beslist SHL.

Artikel 38

SHL behoudt zich het recht voor deze algemene huurvoorwaarden te wijzigen c.q. aan te vullen als dat in het belang van de goede gang van zaken in de accommodatie noodzakelijk is en geeft hiervan direct schriftelijk kennis aan de gebruikers.